

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

П Р И К А З

«23» 01 2025 г.

№ 34

г. Архангельск

О введении в действие Положения
об экономическом совете (Версия 4.0)

В целях организации работы по профилактике коррупционных правонарушений, на основании письма Департамента управления делами и кадров Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.12.2024 г. № 10-8/1342, на основании решения Ученого совета СГМУ от 22.01.2025 г. (протокол № 11 от 22.01.2025 г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие приказа № 428 от 24.11.2022 г. «О введении в действие Положения об Экономическом совете (Версия 3.0)».
2. Утвердить Положение об экономическом совете (Версия 4.0) с 01.01.2025 г.
3. Директору Информационно-интеллектуального центра разместить на сайте университета в разделе «Документы» Положение об экономическом совете (версия 4.0).
4. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



Л.Н. Горбатова



УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

протокол № 11 от 22.01 2025 г.

Председатель Ученого совета

 Л.Н.Горбатова«23» 01 2025 г.**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ
ЭКОНОМИЧЕСКОМ СОВЕТЕ****Версия 4.0****Дата введения: 01.01.2025 г.****Архангельск, 2025**

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Начальник планово-финансового отдела	Холопова Н.О. 	<u>22.01.25</u>
Проверил	Начальник управления правового и кадрового обеспечения	Котлов И.А. 	<u>22.01.25</u>
	Заведующий службой делопроизводства и контроля документооборота	Логинова Т.А. 	<u>22.01.25</u>
Согласовал	Начальник планово-финансового управления	Катышева М.С. 	<u>22.01.25</u>



1. Рассмотрено на заседании Ученого совета, протокол № 11 от «22» 01 2025 г.
2. Утверждено и введено в действие приказом ректора университета № 34 от «23» 01 2025 г.
3. Соответствует требованиям СГМУ.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Экономическом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями, распоряжениями Правительства России;
- приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет);
- решениями Ученого Совета;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- другими локальными нормативными актами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность;
- настоящим Положением.

1.2. Экономический совет (далее - Совет) Университета является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях совершенствования механизма обеспечения правильного и эффективного использования денежных средств, находящихся в распоряжении вуза.

1.3. Настоящее Положение определяет задачи, функции, состав и порядок работы Совета.

1.4. Председателем Совета является Ректор.

1.5. Состав Совета определяется приказом Ректора.



1.6. Дополнения и изменения в состав Совета вносятся по представлению Председателя совета и оформляются приказом.

1.7. В своей деятельности Совет осуществляет служебные взаимоотношения и поддерживает связи со всеми структурными подразделениями Университета.

2. ЗАДАЧИ

2.1. Содействие эффективной реализации экономической политики в Университете.

2.2. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Университета и его подразделений.

2.3. Внедрение инновационных технологий организационно-экономического управления Университетом.

2.4. Совершенствование хозяйственного механизма деятельности Университета и его структурных подразделений на основе применения инструментов финансово-экономического регулирования.

2.5. Своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности Университета, выявление и мобилизация внутренних ресурсов.

2.2.6. Анализ и обобщение информации по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Университета, подготовка по ним экспертных заключений.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Оценка перспективных программ, планов развития, обсуждение параметров бюджета Университета.

3.2. Рассмотрение проектов и подготовка заключений по проектам локальных нормативных актов (положений, методик и др.), регулирующих вопросы организации и управления финансово-экономической деятельностью Университета.



3.3. Экспертиза предлагаемых к внедрению в вузе экономических и финансовых нормативов деятельности Университета и его структурных подразделений, схем распределения финансовых ресурсов по уровням управления Университетом.

3.4. Рассмотрение и вынесение заключений по представляемым руководителями структурных подразделений Университета обоснованиям эффективности инновационных проектов и программ.

3.5. Разработка предложений по мероприятиям, направленным на повышение эффективности деятельности Университета, увеличение доходов, снижение затрат Университета, устранение потерь и непроизводительных расходов.

4. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

4.1. Состав Совета:

- ректор Университета – председатель Совета;
- начальник планово-финансового управления – заместитель председателя Совета;
- начальник планово-финансового отдела – секретарь Совета;
- члены Совета.

4.2. Решение о количестве членов Совета, его составе и об изменении состава утверждается приказом ректора.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Решение о проведении внеочередного заседания Совета принимается его председателем и/или заместителем председателя Совета.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА

5.1. Подготовка заседания Совета осуществляется заместителем председателя Совета.

5.2. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов. Решение по обсуждаемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.



5.3. При рассмотрении вопросов повестки дня на заседания Совета могут приглашаться руководители и специалисты других структурных подразделений.

5.4. Заседания Совета оформляются секретарем Совета протоколом в течение 5 рабочих дней после заседания.

5.5. В целях недопущения возникновения личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, исключается участие в голосовании члена комиссии при принятии решения в отношении работников Университета, состоящих с членом комиссии в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), либо с которыми член комиссии и(или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

6.1. Член Совета имеет право:

6.1.1. Вносить предложения по плану и порядку работы Совета.

6.1.2. Участвовать в дискуссиях и высказывать свою точку зрения по любому из обсуждаемых на заседаниях Совета вопросах.

6.1.3. Принимать участие в работе Совета по подготовке и реализации его решений.

6.1.4. Получать в установленном порядке все документы, материалы и информацию, связанные с деятельностью Совета.

6.2. Член Совета обязан:

6.2.1. Соблюдать Устав университета, настоящее Положение и другие локальные нормативные документы Университета.

6.2.2. Принимать личное участие в работе Совета, присутствуя на всех его заседаниях; при невозможности участия в заседаниях по объективным причинам, заблаговременно информировать об этом секретаря Совета.



6.2.3. Принимать участие в работе комиссий по подготовке, реализации и контролю за выполнением решений Совета.

6.2.4. Изучать проблемы Университета, его структурных подразделений и изыскивать пути их решения, а в случае необходимости выносить данные проблемы на заседания Совета.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого Совета.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа ректора.



С положением ознакомлены:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата